



Утверждаю:  
Директор МБУ СП «СШ «Спарта»  
Е.С.Лямкина  
Приказ №24 от 28.04.2018г.

**План мероприятий МБУ СП «СШ «Спарта»  
по противодействию коррупции на 2018 год**

№ п/н	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений.	Рабочая группа по противодействию коррупции	По мере поступления обращений	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции.
2	Рассмотрение вопросов организации работы по противодействию коррупции на педагогических советах.	Рабочая группа по противодействию коррупции	По мере необходимости	Предотвращение случаев коррупционных проявлений.
3	Подготовка проектов о внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты учреждения при выявлении коррупционных факторов.	Секретарь рабочей группы	Постоянно	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
4	Обеспечение нормативного закрепления, установленного Федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и исполнения обязанностей в отношении работников учреждения.	Директор	По мере необходимости	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции.
5	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия коррупции.	Рабочая группа по противодействию коррупции	По мере необходимости	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
6	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами.	Рабочая группа по противодействию коррупции	Постоянно	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.

7	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений запретов, установленных законодательством.	Инспектор по кадрам	Не позднее 10 дней со дня поступления информации	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.
8	Организация повышения квалификации работников МБУ СП «СШ «Спарта»	Директор	В течение года	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции
9	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов и действующих нормативно-правовых актов учреждения.	Рабочая группа по противодействию коррупции	Постоянно	Отсутствие в нормативных актах коррупциогенных факторов.
10	Размещение нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Ответственный за работу с сайтом Учреждения	Постоянно	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности всех участников образовательного процесса.
11	Подготовка прогноза закупок товаров, работ, услуг учреждения.	Контрактный управляющий	4 квартал	Повышение прозрачности процедур планирования муниципального заказа.
12	Корректировка плана-графика размещения закупок в соответствии с потребностями образовательной организации	Контрактный управляющий	По мере необходимости	Повышение прозрачности процедур осуществления муниципального заказа.
13	Контроль исполнения муниципальных контрактов.	Контрактный управляющий	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования муниципального заказа.
14	Ведение внутреннего реестра муниципальных контрактов.	Контрактный управляющий	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования муниципального заказа.
15	Публикация на Интернет-	Контрактный	Постоянно	Повышение

	сайте информации о размещении муниципальных заказов.	управляющий		прозрачности процедур планирования муниципального заказа.
16	Своевременное предоставление необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год.	Главный бухгалтер	Постоянно	Открытость и прозрачность деятельности учреждения.
17	Своевременное предоставление сведений о численности работников с указанием фактических затрат на их содержание.	Главный бухгалтер	Постоянно	Открытость и прозрачность процедуры планирования кадрового состава.
18	Своевременное предоставление необходимой информации о расходных обязательствах учреждения.	Главный бухгалтер	Постоянно	Открытость и прозрачность финансовой деятельности учреждения.
19	Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с работниками Учреждения по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - этики и служебного поведения работников учреждения; - предотвращения возникновения конфликта интересов; - по соблюдению ограничений, касающихся подарков для работников учреждения; - недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение для дачи взятки, либо как согласие принять взятку	Рабочая группа по противодействию коррупции	Постоянно	Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению. Соблюдение педагогическими работниками Кодекса профессиональной этики.

	или просьба о даче взятки; - формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков.			
20	Рассмотрение поступивших руководителю Учреждения уведомлений о фактах обращения, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Рабочая группа по противодействию коррупции	По мере поступления уведомлений	Соблюдение работниками Учреждения законодательства о противодействии коррупции.
21	Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы: организация проведения в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования или иных методов оценки знаний положений основ антикоррупционного законодательства; организация проведения занятий с вновь принятыми работниками по вопросам должностных обязанностей, этике поведения работника, ответственности за совершение должностных правонарушений; проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года	Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействию коррупции. Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению. Соблюдение педагогическими работниками Кодекса профессиональной этики.
22	Ознакомление родителей с нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции (федеральными, региональными, муниципальными).	Рабочая группа по противодействию коррупции	Регулярно	Информирование родительской общественности, повышение грамотности родителей учреждения по вопросам противодействию коррупции.
23	Проведение разъяснительной работы с воспитанниками, их родителями по вопросам	Рабочая группа по противодействию коррупции	Регулярно	Повышение грамотности по вопросам противодействия

	соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, формирования негативного отношения к коррупции.			коррупции Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.
--	--	--	--	--